



คู่มือการใช้งานโปรแกรม

User Manual

สำหรับสมาชิก

ระบบการให้บริการทะเบียนสมาชิกสภากายภาพบำบัดออนไลน์

โครงการพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศสภากายภาพบำบัดระยะที่ 2

สารบัญ

คู่มือการใช้งานระบบขึ้นทะเบียนสมาชิกสภากายภาพบำบัดออนไลน์	3
การขอขึ้นทะเบียน	3
- ข้อมูลส่วนตัวเบื้องต้น.....	6
- ข้อมูลที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน.....	7
- ข้อมูลสถานที่และสถานะปฏิบัติงาน.....	8
- ที่อยู่ที่ให้สภากายภาพบำบัดติดต่อกลับและจัดส่งเอกสาร	9
- ประวัติการศึกษา	10
- ความประสงค์ในการขอประเภทเอกสาร	11
- การ Upload เอกสาร	12
- ยอดชำระค่าธรรมเนียม	13
- หลักฐานการชำระค่าธรรมเนียม	14
- ส่งแบบคำขอ	15
ตรวจสอบสถานะหลังจากส่งแบบคำขอขึ้นทะเบียน	16
- เปลี่ยนแปลงสถานะของการดำเนินการขอขึ้นทะเบียน	17
- ข้อมูลส่วนตัวที่บันทึกในระบบ	18
- แก้ไขเอกสาร	20
- เอกสารครบ ถูกต้อง	21

คู่มือการใช้งานโปรแกรมขึ้นทะเบียนสมาชิกสภากายภาพบำบัดออนไลน์

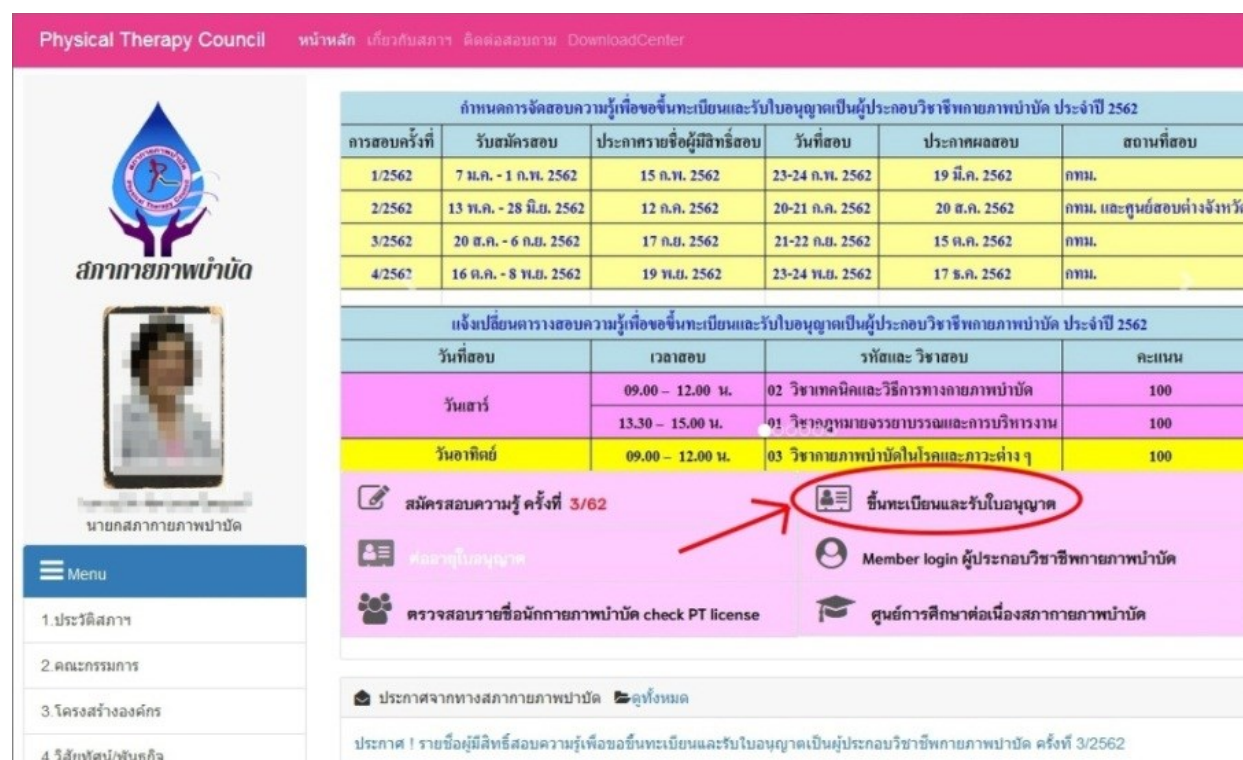
สำหรับสมาชิก

วิธีการเข้าสู่ระบบการขอขึ้นทะเบียน

เปิด Internet Explorer หรือ Google Chrome และเข้าไปที่ URL :

<http://pt.or.th/PTCouncil/> จะปรากฏหน้าจอ ดังภาพที่ 1 จากนั้นให้ทำการคลิกเข้าไปที่เมนู

ภาพที่ 1 หน้าจอหน้าสภากายภาพบำบัด



Physical Therapy Council หน้าหลัก เกี่ยวกับสภาฯ ติดต่อสอบถาม Download Center

สภากายภาพบำบัด

นายกสภากายภาพบำบัด

Menu

- ประวัติสภาฯ
- คณะกรรมการ
- โครงสร้างองค์กร
- วิสัยทัศน์/พันธกิจ

การสอบครั้งที่	รับสมัครสอบ	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ	วันที่สอบ	ประกาศผลสอบ	สถานที่สอบ
1/2562	7 มี.ค. - 1 ก.พ. 2562	15 ก.พ. 2562	23-24 ก.พ. 2562	19 มี.ค. 2562	กทม.
2/2562	13 พ.ค. - 28 มิ.ย. 2562	12 ก.ค. 2562	20-21 ก.ค. 2562	20 ส.ค. 2562	กทม. และศูนย์สอบต่างจังหวัด
3/2562	20 ส.ค. - 6 ก.ย. 2562	17 ก.ย. 2562	21-22 ก.ย. 2562	15 ต.ค. 2562	กทม.
4/2562	16 ต.ค. - 8 พ.ย. 2562	19 พ.ย. 2562	23-24 พ.ย. 2562	17 ธ.ค. 2562	กทม.

แจ้งเปลี่ยนตารางสอบความรู้เพื่อขอขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัด ประจำปี 2562

วันที่สอบ	เวลาสอบ	รหัสและ วิชาสอบ	คะแนน
วันเสาร์	09.00 - 12.00 น.	02 วิชาเทคนิคและวิธีการทางกายภาพบำบัด	100
	13.30 - 15.00 น.	01 วิชากฎหมายจรรยาบรรณและการบริหารงาน	100
วันอาทิตย์	09.00 - 12.00 น.	03 วิชากายภาพบำบัดในโรคและภาวะต่าง ๆ	100

สมัครสอบความรู้ ครั้งที่ 3/62

ค้นหาใบอนุญาต

ตรวจสอบรายชื่อนักกายภาพบำบัด check PT license

Member login ผู้ประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัด

ศูนย์การศึกษาต่อเนื่องสภากายภาพบำบัด

ประกาศจากทางสภากายภาพบำบัด ดูทั้งหมด

ประกาศ ! รายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบความรู้เพื่อขอขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัด ครั้งที่ 3/2562

วิธีใช้งาน

1. ผู้ใช้ระบบกดที่ปุ่มสีชมพู “ขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตฯ” ตามภาพ
2. หน้าจอจะขึ้นรูปที่ปรากฏถัดไปนี้

ภาพที่ 2 หน้าจอการเข้าสู่ระบบ

Physical Therapy Council **หน้าหลัก** แบบฟอร์ม วิดีทัศน์/คลิป

2. ขั้นตอนและรับใบอนุญาต **นายกสภากายภาพบำบัด**

เข้าสู่ระบบ

รหัสประจำตัวประชาชน :

เลขใบอนุญาต ก. :

*สำหรับผู้ที่ยังไม่เคยลงทะเบียน ให้ใช้เลขที่สมาชิก PTxxxx ในการ Login แทนเลขใบอนุญาต

เข้าสู่ระบบ

>>> คู่มือการใช้งานสำหรับผู้ผ่านการขึ้นทะเบียนแล้ว

>>> คู่มือการใช้งานสำหรับผู้สอบผ่าน 3 วิชา

และต้องการแจ้งขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับใบอนุญาตฯ

>>> Video การใช้งานโปรแกรม สำหรับสมาชิกใหม่

>>> Video การใช้งานโปรแกรม สำหรับสมาชิกเก่า

คู่มือการใช้งานและวิดีโอการใช้งาน

- สมัครสอบความรู้
- ขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาต
- ต่ออายุใบอนุญาต
- Member login ผู้ประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัด
- ตรวจสอบรายชื่อสมาชิกกายภาพบำบัด check PT license
- ศูนย์การศึกษาต่อเนื่อง

วิธีใช้งาน

1. เมื่อผู้ใช้งานระบบเข้าสู่ระบบจะแสดงตามที่ปรากฏดังนี้
2. ปุ่มพิมพ์รหัสอ้างอิงคือรหัสเลขประจำตัวประชาชนและเลขที่สมาชิก PT (กรณีที่ยื่นทะเบียนแล้ว) หรือเลขที่ใบอนุญาตฯ ก. (กรณีที่มีเลขใบอนุญาตแล้ว)
3. กดปุ่มเข้าสู่ระบบ

ภาพที่ 3 หน้าจอประกาศแจ้งเตือน



วิธีใช้งาน

1. เมื่อเข้าสู่ระบบในครั้งแรก ระบบจะแสดงประกาศแจ้งเตือนไขการพัฒนาระบบใหม่ และแจ้งการปรับปรุงข้อมูลส่วนตัวของสมาชิกให้ถูกต้อง
2. เมื่อสมาชิกอ่านและรับทราบ
3. กดปุ่มรับทราบประกาศเพื่อปฏิบัติตามเงื่อนไข

ภาพที่ 4 หน้าจอข้อมูลส่วนตัวเบื้องต้น

2.บันทึกคำขอขึ้นทะเบียนนักกายภาพบำบัด (ข้อมูลส่วนตัว)

นายกสภากายภาพบำบัด

.. กรุณากรอกข้อมูลและส่งแบบคำขอขึ้นทะเบียน ..

เลขที่แบบคำขอ : 1842  นายทดสอบ ระบบ *ใช้รูปที่ผ่าน Upload ส่งมา เพื่อนำไปออกใบอนุญาตและบัตร สมาชิก*	แสดงสถานะการดำเนินการในแต่ละขั้นตอน <table border="1"> <tr> <td>สถานะการขอขึ้นทะเบียน</td> <td>ยังไม่ลงทะเบียน</td> </tr> <tr> <td>สถานะการโอนสลิป</td> <td>ยังไม่ตรวจสอบ</td> </tr> <tr> <td>สถานะใบอนุญาต</td> <td></td> </tr> <tr> <td>สถานะหนังสือรับรอง</td> <td>ท่านไม่ได้เลือกขอรับหนังสือรับรอง</td> </tr> </table>	สถานะการขอขึ้นทะเบียน	ยังไม่ลงทะเบียน	สถานะการโอนสลิป	ยังไม่ตรวจสอบ	สถานะใบอนุญาต		สถานะหนังสือรับรอง	ท่านไม่ได้เลือกขอรับหนังสือรับรอง
สถานะการขอขึ้นทะเบียน	ยังไม่ลงทะเบียน								
สถานะการโอนสลิป	ยังไม่ตรวจสอบ								
สถานะใบอนุญาต									
สถานะหนังสือรับรอง	ท่านไม่ได้เลือกขอรับหนังสือรับรอง								
วันที่บันทึกคำขอ 30/09/2562 09:56:26 รหัสประจำตัวประชาชน 111111111111111111 *เพศ ☒ ชาย ☐ หญิง									
* คำนำหน้า	นาย ชื่อ ทดสอบ สกุล ระบบ								
* คำนำหน้า Eng	Missu ชื่อ Eng Tester123 สกุล Eng System456								
* (ว/ศด/ภ/ภป พ.ศ.) วันเดือนปีเกิด ปรับเปลี่ยน พ.ศ. โดยการคลิกได้	24/08/2525 * Email tester@mail.com								
Email สำรอง(ถ้ามี)									
*** โปรดระบุ Email ให้ถูกต้อง เนื่องจากจะมีระบบตอบกลับอัตโนมัติทางอีเมลล์ ***									



1.ตรวจสอบสถานะ
 2.บันทึกคำขอขึ้นทะเบียน
 นายทดสอบ ระบบ

วิธีใช้งาน

1. ระบบแสดงข้อมูลประวัติจากการสมัครสอบตามหน้าจอที่ปรากฏ
2. ให้ผู้ใช้ตรวจสอบแก้ไข เพิ่มเติมให้ถูกต้อง หรือหากเป็นผู้ที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพหมดอายุ ระบบจะดึงข้อมูลประวัติเดิมมาแสดง
3. หากข้อมูลที่ปรากฏนั้นไม่ครบถ้วน ให้สมาชิกปรับปรุง แก้ไขข้อมูลตนเองให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

ภาพที่ 5 หน้าจอข้อมูลที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน

* 1. ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน	
* ที่อยู่	
หมู่ที่	23 ซอย 1 ถนน 2
* จังหวัด	▼
* อำเภอ	▼
* ตำบล	▼
* รหัสไปรษณีย์	* เบอร์โทรศัพท์มือถือ
เบอร์โทรศัพท์บ้าน	

วิธีใช้งาน

1. ผู้ใช้ระบบทำการกรอกข้อมูลที่ปรากฏดังภาพ ตามข้อมูลที่อยู่ตามทะเบียนบ้านให้ถูกต้องตามช่องข้อความที่กำหนด เช่น ที่อยู่, หมู่ที่, ซอย, ถนน, ตำบล, อำเภอ, จังหวัด, รหัสไปรษณีย์, และเบอร์โทรศัพท์
2. เมื่อผู้ใช้ระบบกรอกข้อมูลครบเรียบร้อยแล้วคลิกปุ่ม “บันทึก” ระบบทำการบันทึกข้อมูลลงฐานข้อมูลและส่งให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบต่อไป

หมายเหตุ ฟیلด์ที่เครื่องหมาย * (ดอกจันสีแดง) เป็นฟیلด์ที่บังคับกรอก ถ้าไม่กรอกจะไม่สามารถบันทึก ข้อมูลได้และแสดงข้อความแจ้งเตือนให้กรอก

ภาพที่ 6 หน้าจอข้อมูลสถานที่และสถานะปฏิบัติงาน

2. ข้อมูลสถานที่ปฏิบัติงานปัจจุบัน

เลือกที่อยู่ ตามทะเบียนบ้าน

สถานะการปฏิบัติงาน

ภาครัฐ

ประเภทการปฏิบัติงาน

โรงพยาบาล

ชื่อสถานที่ปฏิบัติงาน

ค้นหา รพ.

หากปฏิบัติงานที่ รพ.รัฐ สามารถตรวจสอบและค้นหาโรงพยาบาลโดยการกรหัส รพ. 5 หลัก

แผนก/หน่วยงาน

ตำแหน่ง

ที่อยู่ที่ปฏิบัติงาน

99

หมู่ที่

7

ซอย

8

ถนน

-

จังหวัด

อำเภอ

ตำบล

รหัสไปรษณีย์

เบอร์โทรศัพท์มือถือ

เบอร์โทร.สำนักงาน

ต่อ

ใส่ค่าที่อยู่

วิธีใช้งาน

1. หากผู้ใช้ระบบปฏิบัติงานแล้ว ให้กรอกรายละเอียดสถานะและสถานะที่ปฏิบัติงานปัจจุบัน
2. หากยังไม่ปฏิบัติงาน ไม่ต้องกรอกข้อมูล สามารถข้ามข้อนี้ได้

ภาพที่ 7 หน้าจอที่อยู่ที่ให้สภากายภาพบำบัดติดต่อกลับและจัดส่งเอกสาร

*** 3. ที่อยู่สำหรับให้สภากายภาพบำบัดติดต่อกลับ กรุณาคลิกเลือก —>**

☐ ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน
 ☐ สถานที่ปฏิบัติงานปัจจุบัน
 ☒ หรืออื่นๆ

* ที่อยู่			
หมู่ที่	1	ซอย	2
	ถนน -		
* จังหวัด			
* อำเภอ			
* ตำบล			
* รหัสไปรษณีย์		* เบอร์โทรศัพท์มือถือ	
เบอร์โทรศัพท์บ้าน/ที่ทำงาน			
ส่งค่าที่อยู่			

วิธีใช้งาน

1. ผู้ใช้ระบบเลือกกรอกข้อมูลที่อยู่ 3 ชนิดดังนี้
2. ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน กดปุ่มเลือกแล้วระบบจะดึงข้อมูลแสดงเพื่อให้ผู้ใช้ระบบปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน
3. ที่อยู่ตามสถานที่ปฏิบัติงาน กดปุ่มเลือกแล้วระบบจะดึงข้อมูลมาแสดงให้เพื่อให้ผู้ใช้ระบบปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน
4. ที่อยู่อื่นๆ ระบุเพิ่มเติม ทำการกรอกข้อมูลใหม่ดังภาพที่ 7

ภาพที่ 8 หน้าจอประวัติการศึกษา

ข้อมูลการศึกษา (ท่านสามารถเพิ่มข้อมูลการศึกษาของท่านได้มากกว่า 1 รายการ)

สถาบันที่จบ:

ระบุสถาบันอื่นๆ:

ระดับการศึกษา: ปีการศึกษาที่จบ:

รายชื่อสถาบันการศึกษาที่ท่านบันทึก

1. ลบ สถาบันที่จบ: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
 สถาบันอื่นๆ:
 ระดับการศึกษา: ปริญญาตรี ปีที่จบ: 2556

วิธีใช้งาน

1. ผู้ใช้ระบบกรอกข้อมูล ประวัติการศึกษา โดยสามารถระบุได้มากกว่า 1 รายการ
2. ทำการเลือกสถาบันที่จบ, ระดับการศึกษา, และปีการศึกษาที่จบการศึกษา
3. กดปุ่ม “เพิ่มข้อมูลสถาบัน” หรือกดปุ่ม “ลบ” รายการสถาบันการศึกษาที่บันทึกไปแล้ว

ภาพที่ 9 หน้าจอความประสงค์ในการขอประเภทเอกสาร

สมาชิกสภาเทศบาล	
ใบประกอบวิชาชีพ นักกายภาพบำบัด เลขที่	เลขที่สมาชิก
วันอนุมัติขึ้นทะเบียน อาจมีการเปลี่ยนแปลง หลังจากได้รับอนุมัติ	วันหมดอายุ อาจมีการเปลี่ยนแปลง หลังจากได้รับอนุมัติ
หมายเหตุ	
★ มีความประสงค์ ครั้งที่สอบผ่าน 2/60 ☒ 1.ขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาต (แก้ไขไม่ได้) ☒ 2.ขอบัตรสมาชิก (แก้ไขไม่ได้) ☐ 3.ขอหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตฯ * ผ่านมีความประสงค์จะขอหนังสือรับรองฯ เพื่อใช้สมัครงาน กรุณาติ๊ก*	
กรุณาเลือกประเภทการจัดส่งเอกสาร ☒ 1.ส่งจัดส่ง	
ไปรษณีย์ลงทะเบียน (หากผ่านการขึ้นทะเบียนแล้ว จะทำการแจ้งเลขที่ไปรษณีย์) หนังสือรับรอง ใบอนุญาตฯ	

วิธีใช้งาน

1. ข้อ 1 และ 2 ระบบจะปรากฏให้โดยอัตโนมัติ
2. ข้อ 3 หากต้องการหนังสือรับรอง (ภายใน 30 วัน) สามารถกดปุ่มเลือกในช่องหนังสือรับรองและใช้สำหรับสมัครงานแทนใบอนุญาตได้ เนื่องจากเวลาที่ใช้ในการออกใบอนุญาตจะนานกว่าหนังสือรับรอง (90 วัน)

ภาพที่ 10 หน้าจอการ Upload เอกสาร

ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานมาพร้อมคำขอ ดังนี้ เพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้ (Upload ไฟล์เอกสาร ขนาดไม่เกิน 1 MB)
 หัวข้อละ 1 ไฟล์เท่านั้น ,เลือกเฉพาะไฟล์ที่ต้องการ Upload เท่านั้น .gif .jpg .png .jpeg .png

* 1.สำเนาทะเบียนบ้าน	เรียกดู... ไม่มีไฟล์ที่ถูกเลือก ดูไฟล์ที่ Upload / ลบไฟล์นี้
* 2.สำเนาปริญญาบัตร หรือ หนังสือรับรองการอนุมัติจบการศึกษาจากสถานศึกษา	เรียกดู... ไม่มีไฟล์ที่ถูกเลือก ดูไฟล์ที่ Upload / ลบไฟล์นี้
3.สำเนาใบอนุญาตฯ (ถ้ามี)	เรียกดู... ไม่มีไฟล์ที่ถูกเลือก
* 4.ภาพถ่ายหน้าตรง ครึ่งตัว ทำปกติ ไม่สวมแว่นตา ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน ขนาด 1 นิ้ว (ใช้สำหรับออกใบอนุญาต) (Width : 2.5cm , Height : 3.5cm , Resolution 300 Pixels/Inch)	เรียกดู... ไม่มีไฟล์ที่ถูกเลือก ดูไฟล์ที่ Upload / ลบไฟล์นี้
* 5.สำเนาบัตรประชาชน	เรียกดู... ไม่มีไฟล์ที่ถูกเลือก
6.สำเนาทะเบียนสมรส	เรียกดู... ไม่มีไฟล์ที่ถูกเลือก
7.หลักฐานรายงานประจำวัน รับแจ้งเอกสารหาย(ในแจ้งความ)	เรียกดู... ไม่มีไฟล์ที่ถูกเลือก
8.สำเนาใบการเปลี่ยนคำนำหน้า	เรียกดู... ไม่มีไฟล์ที่ถูกเลือก
9.สำเนาใบการเปลี่ยนชื่อ	เรียกดู... ไม่มีไฟล์ที่ถูกเลือก
10.สำเนาใบการเปลี่ยนสกุล	เรียกดู... ไม่มีไฟล์ที่ถูกเลือก
← ไปยังหน้าหลัก บันทึกหน้า 1	

วิธีใช้งาน

1. ให้ผู้ใช้ระบบ Upload ไฟล์เอกสารตามข้อที่ 1-10

2. หากถูกต้องและครบถ้วน ให้กดปุ่ม “บันทึกหน้า 1” เพื่อไปสู่ขั้นตอนการชำระเงิน

หมายเหตุ ฟیلด์ที่เครื่องหมาย * (ดอกจันสีแดง) เป็นฟیلด์ที่บังคับ ถ้าไม่อัปโหลดไฟล์เอกสาร จะไม่สามารถกดปุ่มบันทึกได้ ระบบจะแสดงข้อความแจ้งเตือนให้ดำเนินการให้ครบ

ภาพที่ 11 แสดงขั้นตอนการแจ้งโอนชำระ

ตรวจสอบการส่งหลักฐานการโอนและสถานะการชำระเงิน

รายละเอียดข้อมูล การชำระเงิน :

ชื่อ - สกุล	นายทดสอบ ระบบ , PT99999 [#25260]		
ยอดชำระ	✓ ค่าขึ้นทะเบียน + แบบคำขอ : 2,100 บาท ✓ ค่าทำบัตรสมาชิก + แบบคำขอ : 200 บาท ✓ ค่าหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียน+คำร้อง : 200 บาท ✓ ค่าจัดส่งเอกสาร : 100 บาท รวม 2,600 บาท		

* กรุณาชำระเงินภายใน 7 วัน เพื่อให้การลงทะเบียนเสร็จสมบูรณ์

- * หากท่านกรอกข้อมูลทำการรายการเรียบร้อยแล้ว กรุณากดปุ่ม "ตรวจสอบข้อมูลถูกต้องและชำระเงินโดย Pay-In Slip"
- * วิธีการชำระเงิน ระบุในใบนำฝากฯ (Bill Payment Pay-in Slip) และสามารถสแกน QR code ที่อยู่ด้านล่างใบนำฝากฯ เพื่อจ่ายทาง Mobile banking
- * ธนาคารจะแจ้งการชำระเงินมายังสภากายภาพบำบัด (ไม่ต้องแนบสลิปเป็นหลักฐาน)
- * ท่านจะได้รับแจ้งผลการลงทะเบียนทางอีเมล หรือสามารถตรวจสอบสถานะในระบบ

* ☒ ข้าพเจ้าได้ทำการตรวจสอบข้อมูลถูกต้องครบถ้วนแล้ว พร้อมทั้งจะส่งแบบคำขอแล้ว *

ตรวจสอบข้อมูลถูกต้องและชำระเงินโดย Pay-In Slip

← กลับไปที่หน้าลงทะเบียน

pt.or.th says

คำเตือน : กรุณาชำระเงินภายใน 7 วัน

ต้องการบันทึกข้อมูลและพิมพ์ใบชำระเงิน ใช่ หรือ ไม่ ?

OK

Cancel

วิธีใช้งาน

- 1.แสดงรายละเอียดยอดชำระค่าธรรมเนียมและเงื่อนไขการชำระ
- 2.กดปุ่มสีเขียว เพื่อพิมพ์ใบ Pay-In Slip ชำระค่าธรรมเนียม
- 3.แสดง Pop-up คำเตือน จากนั้นกดปุ่ม OK

ภาพที่ 12 แสดงใบ Pay-In Slip สำหรับสแกน QRCode ชำระค่าธรรมเนียม

ใบนำฝากชำระเงินค่าสินค้าหรือบริการ (Bill Payment Pay-In Slip)		สำหรับธนาคาร	
โปรดเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ชำระเงิน*			
 สมาคมกายภาพบำบัด 88/19 หมู่ 4 ชั้น 7 อาคารทีดลอินเตอร์ กรมหลวงสารธรรณสุข ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000 E-mail : thajpcclub@gmail.com เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000724861	สาขา/branch วันที่/date		
		ชื่อ/Name : นาย ทศสอ ระบบ Ref.1 : B09.....5040805 Ref.2 : B68.....101 รายการ : ชำระเงินนํ้ากักกายภาพบำบัด	
เพื่อนำเข้าบัญชี สมาคมกายภาพบำบัด ☐  ผ่านช่องทางเคาน์เตอร์ Partner โลตัส, บิ๊กซี, เดอะมอลล์, เฉพาะเงินสดไม่เกิน 49,000 บาทต่อรายการ ค่าธรรมเนียม 10 บาทต่อรายการ ☐ ธนาคารที่ให้บริการรับชำระบิล Biller ID : 099400072486101 - ผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคาร  ค่าธรรมเนียมไม่เกิน 5 บาทต่อรายการ - ผ่านช่องทางเคาน์เตอร์สาขาเฉพาะ ธนาคารเกียรตินาคินภัทร  และ  ค่าธรรมเนียมไม่เกิน 20 บาทต่อรายการ			
รับเฉพาะเงินสดเท่านั้น	จำนวนเงิน (บาท)/Amount (Baht)	2,600 00	สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร
จำนวนเงินเป็นตัวอักษร/Amount in words	สองพันหกร้อยบาทถ้วน		ผู้รับเงิน
- ท่านสามารถตรวจสอบรายชื่อธนาคารและผู้ให้บริการที่เข้าร่วมได้ จากเว็บไซต์ของธนาคารแห่งประเทศไทย - ค่าธรรมเนียมเป็นไปตามเงื่อนไขและข้อกำหนดของแต่ละธนาคาร/ผู้ให้บริการ		ชื่อผู้นำฝาก/Deposit by โทรศัพท์/Telephone	

ภาพที่ 13 หน้าจอหลักหลังจากพิมพ์ใบ Pay-in slip (รูปภาพ update)

 **ยินดีต้อนรับเข้าสู่ระบบ**

กำลังดำเนินการ

รายการ	วันที่ดำเนินการ	ขั้นตอนที่ 1: ผลการดำเนินการ(วันอนุมัติ-หมดอายุ)
ขึ้นทะเบียนนํ้ากักกายภาพบำบัด	4 มิ.ย. 68 12:22:18	สถานะเอกสาร : รอดตรวจสอบข้อมูล  สถานะสลิปการโอน : รอชำระเงิน ท่านได้ทำการลงทะเบียนแล้ว อยู่ระหว่างการตรวจสอบผลการชำระเงิน (แบบคำขอนี้จะหมดอายุวันที่ 11 มิ.ย. 68 หากไม่ชำระเงินตามที่กำหนด *ต้องยื่นทำรายการใหม่)

✖ ขั้นตอนที่ 1 ตรวจสอบเอกสาร : รอดตรวจสอบข้อมูล

☑ ขั้นตอนที่ 2 คณะกรรมการพิจารณา : รอดำเนินการ

ภาพที่ 14 หน้าจอสถานะหลังจากส่งแบบคำขอแล้ว

Physical Therapy Council

หน้าหลัก

แบบฟอร์ม

วิสัยทัศน์/พันธกิจ

1.ยินดีต้อนรับเข้าสู่ระบบ (ตรวจสอบสถานะ)

นายกสภากายภาพบำบัด

: รายละเอียดสถานะขั้นตอนการดำเนินการ ณ ปัจจุบัน :

สถานะการขอขึ้นทะเบียน	รอตรวจสอบข้อมูล
สถานะการโอนสลิป	ยังไม่ตรวจสอบ
สถานะใบอนุญาต	(ระยะเวลาดำเนินการ 90 วัน นับจากวันที่ยื่นแบบคำขอ) เหลืออีก 90 วัน
สถานะหนังสือรับรอง	ท่านไม่ได้เลือกขอรับหนังสือรับรอง (ระยะเวลาดำเนินการ 30 วัน นับจากวันที่ยื่นแบบคำขอ)

1.ตรวจสอบสถานะ
 2.ข้อมูลส่วนตัว
 3.Print Certificate Report
 4.รายการเข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด
 5.ขอขึ้นทะเบียนกิจกรรมรายบุคคล
 6.สถานะขอขึ้นทะเบียนกิจกรรมรายบุคคล
 ⏻ นานทดสอบ ระบบ

วิธีใช้งาน

1. ผู้ใช้ระบบสามารถเข้ามาตรวจสอบสถานะการขอขึ้นทะเบียนได้ที่ เมนู 1.ตรวจสอบสถานะ
2. สถานะตามขั้นตอนที่เจ้าหน้าที่ดำเนินงานมีดังนี้คือ รับเรื่อง/รอตรวจสอบข้อมูล, ครบ, ไม่ครบ และให้ส่งเอกสารเพิ่มเติม
3. แจ้งระยะเวลาในการดำเนินการให้ผู้ใช้งานทราบ

ภาพที่ 15 หน้าจอการเปลี่ยนแปลงสถานะของการดำเนินการขอขึ้นทะเบียน


1.ยินดีต้อนรับเข้าสู่ระบบ (ตรวจสอบสถานะ)

นายกสภาภาพบำบัด

∴ รายละเอียดสถานะขั้นตอนการดำเนินการ ณ ปัจจุบัน ∴

สถานะการขอขึ้นทะเบียน	ไม่ครบ/รับเรื่อง อยู่ระหว่างการตรวจสอบ หมายเหตุ : รูปถ่ายไม่ชัด กรุณาส่งใหม่อีกครั้ง กรุณาส่งไฟล์แก้ไขใหม่
สถานะการโอนสลิป	ครบ แอดมินปรับเปลี่ยนสถานะครั้งสุดท้าย 2019-09-30 10:50:41
สถานะใบอนุญาต	ยังไม่รับเรื่อง (ระยะเวลาดำเนินการ 90 วัน นับจากวันที่ยื่นแบบคำขอ) เหลืออีก 90 วัน
สถานะหนังสือรับรอง	ท่านไม่ได้เลือกขอรับหนังสือรับรอง (ระยะเวลาดำเนินการ 30 วัน นับจากวันที่ยื่นแบบคำขอ)

แสดงสถานะการเปลี่ยนแปลงแต่ละขั้นตอน

1.ตรวจสอบสถานะ

2.ข้อมูลส่วนตัว

3.Print Certificate Report

4.รายการเข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด

5.ขอขึ้นทะเบียนกิจกรรมรายบุคคล

6.สถานะขอขึ้นทะเบียนกิจกรรมรายบุคคล

นายทดสอบ ระบบ

วิธีใช้งาน

1. ผู้ใช้ระบบเข้าระบบโดยการกรอกรหัสประจำตัว เพื่อเข้ามาตรวจสอบขั้นตอนแต่ละขั้นตอนได้
2. หากเอกสารไม่ครบหรือไม่ถูกต้อง เจ้าหน้าที่สภาภาพบำบัดจะบันทึกให้ทราบ เพื่อให้ผู้ใช้ระบบแก้ไขหรือส่งไฟล์เอกสารใหม่
3. ข้อความแจ้งเตือนสีแดงจะระบุให้ทราบว่า ไฟล์ที่บันทึกนั้นผิดพลาดด้วยสาเหตุใด

ภาพที่ 16 หน้าจอข้อมูลส่วนตัวในระบบ

2. ขั้นตอนการรับเข้าสู่ระบบ (ข้อมูลส่วนตัว)

รายละเอียดข้อมูล ณ ปัจจุบัน

เลขที่แบบคำขอ : 1842 วันที่ส่งแบบคำขอ : 30/09/2562

ชื่อ นาย ทดสอบ ระบบ
Name Eng Missu Tester123 System456

รหัสประจำตัวประชาชน : ██████████

เกิดวันที่ 24/08/2525 อายุ 37 ปี

ที่อยู่ขณะเขียนใบ ที่อยู่ ██████████

ข้อมูลสถานที่ทำงานปัจจุบันเพื่อใช้ในการติดต่อ : ██████████

ข้อมูลการศึกษา 1. สถานบันที่จบ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
สถาบันอื่นๆ :
ระดับการศึกษา :ปริญญาตรี ปีที่จบ : 2556

เลขที่ใบอนุญาต ก. , เลขที่สมาชิก , คะแนนสะสม 0 คะแนน

วันอนุมัติขึ้นทะเบียน -, วันหมดอายุ -

หมายเหตุ

สถานะการขอขึ้นทะเบียน ไม่ครบ/รับเรื่อง อยู่ระหว่างการตรวจสอบ
หมายเหตุ : รูปถ่ายไม่ชัด กรุณาส่งใหม่อีกครั้ง
กรุณาส่งไฟล์แก้ไขใหม่

สถานะการชำระเงิน ครบ
แอดมินปรับเปลี่ยนสถานะครั้งสุดท้าย 2019-09-30 10:50:41

สถานะใบอนุญาตฯ ยังไม่รับเรื่อง

สถานะหนังสือรับรอง ท่านไม่ได้เลือกขอรับหนังสือรับรอง

นายกสภาภาพทำบัตร

1. ตรวจสอบสถานะ

2. ข้อมูลส่วนตัว

3. Print Certificate Report

4. รายการเข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด

5. ขอขึ้นทะเบียนกิจกรรมรายบุคคล

6. สถานะขอขึ้นทะเบียนกิจกรรมรายบุคคล

▶ มาทดสอบ ระบบ

สถานะการขอขึ้นทะเบียน ไม่ครบ/รับเรื่อง อยู่ระหว่างการตรวจสอบ
หมายเหตุ : รูปถ่ายไม่ชัด กรุณาส่งใหม่อีกครั้ง
กรุณาส่งไฟล์แก้ไขใหม่

สถานะการชำระเงิน ครบ
แอดมินปรับเปลี่ยนสถานะครั้งสุดท้าย 2019-09-30 10:50:41

สถานะใบอนุญาตฯ ยังไม่รับเรื่อง

สถานะหนังสือรับรอง ท่านไม่ได้เลือกขอรับหนังสือรับรอง

หลักฐานที่ทันสมัย

✓	1. สำเนาทะเบียนบ้าน
✓	2. สำเนาปริญญาบัตร หรือ หนังสือรับรองการอนุมัติจบการศึกษาจากสภามหาวิทยาลัย
	3. สำเนาใบอนุญาตฯ (ถ้ามี)
✗	4. ภาพถ่ายหน้าตรง ครึ่งตัว ท่าปกติ ไม่สวมแว่นตา ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน ขนาด 1 นิ้ว
✓	5. สำเนาบัตรประชาชน
	6. สำเนาทะเบียนสมรส
	7. หลักฐานรายงานประจำวัน รับแจ้งเอกสารหาย(ใบแจ้งความ)
	8. สำเนาใบการเปลี่ยนคำนำหน้า
	9. สำเนาใบการเปลี่ยนชื่อ
	10. สำเนาใบการเปลี่ยนสกุล
✓	11. หลักฐานการโอนชำระ
	12. หลักฐานการโอนชำระ สำรอง

⚠ : ยังไม่ตรวจสอบ
✓ : ตรวจสอบแล้ว ผ่าน/ครบ
✗ : ตรวจสอบแล้ว ไม่ถูกต้อง ส่งเอกสารใหม่

ธนาคารที่ชำระ ธนาคารทหารไทย, ประเภทการชำระ ชำระผ่าน Application , ยอดชำระ 2,200.00 บาท

🖨️ พิมพ์หน้านี้

วิธีใช้งาน

1. หน้าจอนี้แสดงหน้าสรุปประวัติส่วนตัวและสถานการณ์ดำเนินการต่างๆของการตรวจสอบเอกสารขอขึ้นทะเบียน
2. เลือกกดปุ่มแก้ไขข้อมูลสีส้ม กรณีที่เอกสารไม่ถูกต้อง ไม่ครบหรือมีปัญหา เจ้าหน้าที่จะแจ้งเตือนในแต่ละไฟล์ให้ทำการส่งเอกสารใหม่

ภาพที่ 17 หน้าจอแก้ไขเอกสาร

ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานมาพร้อมคำขอดังนี้ เพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้ (Upload ไฟล์เอกสาร ขนาดไม่เกิน 1 MB)
 หัวข้อละ 1 ไฟล์เท่านั้น ,เลือกเฉพาะไฟล์ที่ต้องการ Upload เท่านั้น .gif .jpg .png .jpeg .png

* 1.สำเนาทะเบียนบ้าน เอกสารถูกต้อง	- ดูไฟล์ที่ Upload
* 2.สำเนาปริญญาบัตร หรือ หนังสือรับรองการอนุมัติจบการศึกษาจากสภามหาวิทยาลัย เอกสารถูกต้อง	- ดูไฟล์ที่ Upload
3.สำเนาใบอนุญาตฯ (ถ้ามี)	-
* 4.ภาพถ่ายหน้าตรง ครึ่งตัว ทำปกติ ไม่สวมแว่นตา ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน ขนาด 1 นิ้ว (ใช้สำหรับออกใบอนุญาต) (Width : 2.5cm , Height : 3.5cm , Resolution 300 Pixels/Inch) ! เอกสารไม่ถูกต้อง กรุณาส่งใหม่	เรียกดู... ไม่มีไฟล์ที่ถูกเลือก ดูไฟล์ที่ Upload / ลบไฟล์นี้ Upload File ใหม่
* 5.สำเนาบัตรประชาชน เอกสารถูกต้อง	- ดูไฟล์ที่ Upload
6.สำเนาทะเบียนสมรส	-
7.หลักฐานรายงานประจำวัน รับแจ้งเอกสารหาย(ใบแจ้งความ)	-
8.สำเนาใบการเปลี่ยนคำนำหน้า	-
9.สำเนาใบการเปลี่ยนชื่อ	-
10.สำเนาใบการเปลี่ยนสกุล	-
 ข้อความตอบกลับจากแอดมิน : รูปถ่ายไม่ชัด กรุณาส่งใหม่อีกครั้ง	
1. Upload ได้เฉพาะไฟล์เท่านั้น 2. ส่งซ่อมเอกสารแบบคำขอ	
← ไปยังหน้าหลัก → ไปยังขั้นตอนการชำระเงิน	

วิธีใช้งาน

จากหน้าจอตัวอย่าง เอกสารไม่ถูกต้องในข้อ 4

1. ให้ผู้ใช้ระบบเลือกไฟล์ใหม่ แล้วกดปุ่มสีส้ม (ข้อ1) “Upload ได้เฉพาะไฟล์เท่านั้น” เพื่อส่งเอกสารใหม่
2. แล้วกดปุ่มสีเขียว “ส่งซ่อมเอกสารแบบคำขอ” ระบบจะส่งคำขอไปแจ้งเตือนเจ้าหน้าที่ว่าได้มีการส่งเอกสารซ่อมมาใหม่แล้ว
3. ระบบจะปรับเปลี่ยนสถานะแจ้งเตือนอีกครั้ง

ภาพที่ 18 หน้าจอเอกสารครบ ถูกต้อง

1.ขั้นตอนรับเข้าสู่ระบบ (ตรวจสอบสถานะ)

รายชื่อเอกสารยื่นขึ้นตอนการดำเนินการ ณ ปัจจุบัน :

สถานะการขอขึ้นทะเบียน	ครบ
และคืนวันเปลี่ยนสถานะครั้งสุดท้าย 2019-09-30 11:23:33 ✓	
สถานะการโอนสิทธิ	ครบ
และคืนวันเปลี่ยนสถานะครั้งสุดท้าย 2019-09-30 10:50:41 ✓	
สถานะใบอนุญาต	ยังไม่ทันเรื่อง
(ระยะเวลาดำเนินการ 90 วัน นับจากวันที่ยื่นแบบคำขอ) เหลืออีก 90 วัน	
สถานะหนังสือรับรอง	ท่านไม่ได้เลือกขอรับหนังสือรับรอง
(ระยะเวลาดำเนินการ 30 วัน นับจากวันที่ยื่นแบบคำขอ)	

ขั้นตอนต่อไปเป็นขั้นตอนการออกใบอนุญาต
หากดำเนินการเรียบร้อยแล้วจะมีหมายเลข Track ของไปรษณีย์
แสดงขึ้น

นายกสภาภาพบำบัด



1.ตรวจสอบสถานะ

2.ข้อมูลส่วนตัว

3.Print Certificate Report

4.รายการเข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด

5.ขอขึ้นทะเบียนกิจกรรมรายบุคคล

6.สถานะขอขึ้นทะเบียนกิจกรรมรายบุคคล

วันหมดอายุ : -

เหลืออีก :

หมดอายุแล้ว กรุณาต่ออายุ

คะแนน : 0

นายทดสอบ ระบบ

วิธีใช้งาน

เมื่อสถานะขึ้นทะเบียนและสถานการณ์ชำระเงินถูกต้องแล้ว สถานะจะขึ้นขั้นตอนการออกใบอนุญาต (90 วัน) และหนังสือรับรอง (30 วัน) โดยมีระยะเวลาดำเนินการแจ้งเตือน